De Koninklijke Apotekersvereniging van Antwerpen
nodigt U uit op de
plechtige opening en ingebruikname van haar historische

Bibliotheca Pharmaceutica Antverpiensis

op vrijdag 7 april 2000 te 20.00 uur
in de gebouwen van K.A.V.A., Consciencestraat 41 – 2018 Antwerpen
(parkeermogelijkheid in de keldergarage)

Gelieve te antwoorden vóór 30 maart d.m.v. bijgevoegde antwoordkaart
(fax (03) 218 57 40 – e.mail : jo@kava.be) Webside bib : http://lib.ua.ac.be

Datum: 25/01/99 Ref: 4.23 K

KAVA-Bibliotheek Dr. Van de Wiele

De bibliotheken van de Universiteit Antwerpen (UA) zijn bereid om de collectie boeken, oude drukken en tijdschriften van Dr. Van de Wiele op te nemen als een afzonderlijke bibliotheek (KAVA: Koninklijke Apothekersvereniging van Antwerpen) in de catalogus van Anet, het netwerk van bibliotheken rond de Universiteit Antwerpen. Over Anet en de Anet-catalogi zie bijlagen 1, 2, 3 en 4.

Door toe te treden tot Anet krijgt de KAVA-bibliotheek van meetaf aan een duidelijke zichtbaarheid in Antwerpen, Vlaanderen, België en ook wereldwijd via het www. De KAVA-catalogus zal, als KAVA dit wil, automatisch ook zichtbaar zijn in de Belgische collectieve catalogi: CCB (boeken), Antilope (tijdschriften) en ook in de Vlaams-Nederlandse catalogus van oude drukken die in voorbereiding is (STCV-project). Kortom de KAVA-bibliotheek wordt opgenomen in Anet, een professionele omgeving, die in binnen- en buitenland een prominente plaats heeft verworven (zie lijst van externe UA-projecten in bijlage 5).

Anet zal in de loop van 1999 overschakelen op nieuwe bibliotheeksoftware (BROCADE), die volledig web-georiënteerd is en de moderne bibliotheekstandaarden zal volgen. BROCADE maakt het ook mogelijk om titelpagina's en andere belangrijke pagina's van boeken in te scannen en op het www te tonen. Met deze nieuwe evolutie is bij de prijsbepaling nog geen rekening gehouden.

1. Verplichtingen van de UA

1.1. Documenten

De UA zal volgende documenten opstellen:

- Indexeringssysteem van boeken en tijdschriften (conform Anet-regelgeving)
- Opstellingsschema van boeken en tijdschriften in de rekken
- Instructie voor het interbibliothecair leenverkeer
- Instructie over omgaan met oude drukken
- Binderij-instructies

1.2. KAVA-bibliotheek

Creatie van een www-vel dat de voornaamste gegevens van de KAVA-bibliotheek aangeeft. Desgewenst kan hier een hyperlink worden ingebouwd naar de eigen KAVA-webstek.

1.3. Invoer in de Anet-database (formele catalogisering en onderwerpsontsluiting op basis van de Anet-onderwerpsontsluiting)

- Boeken
- Tijdschriften
- Oude drukken
- Worden niet ingevoerd:
  - archiefstukken
  - overdrukken
  - dubbels in de KAVA-collectie (uitzondering: oude drukken)

1.4. Boeketikettering

- Boeken en tijdschriften
  De gewone boeken en tijdschriften worden van een standaard boeketiket voorzien dat het acroniem KAVA zal dragen.

- Oude drukken
  Het boeketiket zal in de oude drukken worden aangebracht op een ingeschoven etiket van zuurvrij papier.

1.5. Plaatsing

De UA zal de boeken, tijdschriften en oude drukken opbergen in rekken en kasten (oude drukken in aparte en afsluitbare kasten). Rekken en kasten worden door KAVA zelf aangeschaft. De UA-bibliotheken zullen daarbij graag advies verlenen.

1.6. Zichtbaarheid van de KAVA-collectie

Van bij de eerste invoer zal de KAVA-collectie zichtbaar zijn in de catalogus van Anet (Zebra). Als KAVA het daarmee eens is zorgt de UA ook voor doorstroming van de data naar:

- CCB: Belgische collectieve catalogus van boeken.
- Antilope: Belgische collectieve catalogus van tijdschriften.
- STCV: Short Title Catalogue Vlaanderen: een internationaal project voor de beschrijving van oude drukken.

1.7. Uitdruk

Op het einde van de operatie zal een catalogus op papier worden uitgedrukt, die KAVA kan gebruiken om snel een boek/tijdschrift terug te vinden in de collectie Van de Wiele.

↳ latere up-dating + aanwinsten

1.8. Oude drukken

De verwerking omvat:

a. Beschrijving van de werken in een speciale deelmodule van de bibliotheeksoftware, volgens internationaal geldende normen en met een ruimere ontsluiting dan de moderne drukken (vb. opname van gestandaardiseerde uitgevers- en drukkersnamen, verwijzing naar bibliografische naslagwerken).
b. Aandacht voor preservatie: geen zelfklevende etiketten (voor plaatskenmerk) of barcodes in het boek, maar aanbrengen van de plaatskenmerken op een strook zuurvrij papier die in het boek geschoven wordt.
c. Aandacht voor conservatie: signaleren van mogelijke aanwezigheid van nefaste factoren (als schimmel) of van wenselijkheid het boek te laten herstellen c.q. restaureren, rekening houdend met de zeldzaamheid van het werk.

2. Rechten en verplichtingen van KAVA

2.1. Rechten

De collectie boeken, tijdschriften en oude drukken nu opgesteld in het KAVA-gebouw en in de kluizen van de KBC in Antwerpen blijft eigendom van de Koninklijke Apothekers-vereniging van Antwerpen (KAVA). De volumes blijven daar ook opgesteld.

2.2. Verplichtingen

2.2.1. Verhuizing

KAVA verhuist de collecties tijdelijk naar plaatsen op de UA waar ze zullen worden verwerkt en opgenomen in de catalogus.

2.2.2. Verzekering

KAVA sluit, als dat wordt gewenst, een verzekering af voor de tijdelijke opslag van de collecties op de UA. Voor de collectie oude boeken is dat begrijpelijkerwijze een verplichting. Dit belet niet dat de UA als een "goede huisvader" moet waken over de collecties die voor verwerking aan haar zijn toevertrouwd.

2.2.3. Betaling van de kosten

2.2.3.1. Eenmalig

KAVA zal voor de verplichtingen die de UA op zich neemt het bedrag betalen van 455.000 BEF.

2.2.3.2. Recurrente kosten

Recurrente kosten zijn er voor:

- het bewaren van de data op de Anet-server
- het beschikbaar stellen van de data op de Anet-server
- het toeleveren van de data naar de collectieve catalogi: CCB, Antilope en STCV.

Die kosten bedragen: 25.000 BEF/jaar.

In deze recurrente kosten zijn niet opgenomen: de kosten voor de invoer van nieuwe titels, die aan de bestaande collectie kunnen toegevoegd.

3. Omvang van de collectie Van de Wiele

De omvang van de collectie Van de Wiele wordt geraamd op:

	Aantal titels
Boeken/tijdschriften	1.400
Oude drukken	150
TOTAAL	1.550

4. Duur

De duur van de werkzaamheden wordt geraamd op zes maanden.

5. BTW

De UA is niet BTW-plichtig.

Namens de UA-bibliotheken

Julien Van Borm
Directeur UIA-bibliotheek

Bijlage 6: Kostprijsberekening

1. Invoer		
Boeken en tijdschriften	1.400 titels à 200 BEF	280.000 BEF
Oude drukken	150 titels à700 BEF	105.000 BEF
2. Instructies		20.000 BEF
3. Werk aan databank		50.000 BEF
4. Plaatsing		p.m.
5. Uitdruk		p.m.
TOTAAL		455.000 BEF

universiteit antwerpen

universitaire
instelling
antwerpen

Bibliotheek

Datum 19 maart 1999
Onze ref.: 4.242 K

KAVA
Apr. G. De Munck, voorzitter
Consciencestraat 41
2018 Antwerpen

Geachte heer,

Namens de Academische Overheid van de Universitaire Instelling Antwerpen nodig ik u uit op de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst tussen UIA en de Koninklijke Apothekersvereniging van Antwerpen.

Plaats: UIA-campus
Gebouw G: Sociaal Gebouw
Club Restaurant
Parking: P2

Dag: Maandag 29 maart 1999
12u - 13u
De UIA zorgt voor een kleine receptie

Hoogachtend,

Julien Van Borm
Directeur UIA-bibliotheek

PB 13 -2610 Antwerpen (Wilrijk) België